



LAS SALINAS
CLUB NAVAL DE CAMPO



PÁDEL CNCS

MANUAL DE INICIO DE SESIÓN E INTRANET

Y

1.- Ingrese a la web de reserva y seleccione deporte Pádel.



2.- Ingresa tu rut, es sin puntos y con guion, ejemplo 11111111-1 y la contraseña que en primera instancia fue enviada a su mail registrado.

PÁDEL
CNCS

RUT
15901560-2

Contraseña:

Recordarme la próxima vez

[¿No puedes acceder?](#)

 Entrar

3.- Despliegue de menú, aquí podrá editar su perfil, foto, revisar sus reservas y solicitudes, entre otras.



4.- En la parte inferior encontrara noticias del Club, tu circulo de jugadores frecuentes, partidas abiertas y saldo en caso de haber solicitado la cancelación de un partido.

A screenshot of the website's footer section. It consists of several rectangular boxes arranged in two rows. The top row contains three boxes: 'Mi agenda' (with a calendar icon), 'Información personal' (with a person icon), and 'Noticias' (with a newspaper icon). Each of these boxes has a brief description below it. The bottom row contains four boxes: 'PRÓX. ACTIVIDADES' (with a person icon and message 'No hay registros'), 'NOTICIAS' (with a person icon and message 'No hay registros'), 'CÍRCULO' (with a person icon and three dots), 'PARTIDAS ABIERTAS' (with a person icon and message 'No hay partidas'), 'MENSAJES' (with a person icon and message 'No hay registros'), and 'SALDO' (with a coin icon). There are also left and right arrows between the first and second columns of boxes.



LAS SALINAS
CLUB NAVAL DE CAMPO



PÁDEL CNCS